



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
PROVINCIA DI FROSINONE

**DETERMINA DI LIQUIDAZIONE SERVIZIO V N.
2 DEL 07.01.2013**

n. reg. interna 2

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.8008362

Fax 0776.809840

UFFICIO SEGRETERIA: NUM. REG. GEN 49 DEL 10 FEB. 2013

Prot. N 2802 del 10 FEB. 2013

OGGETTO: liquidazione spesa ditta "Flower fantasy" per servizio matrimonio.

L'anno duemilatredici, il giorno sette del mese di gennaio, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

- Premesso che con Determinazione del Responsabile del Servizio V, n° 40 del 28-12-2012, avente ad oggetto "Impegno di spesa con ditta 'Flower fantasy' per servizio matrimonio", esecutiva ai sensi di legge, è stata impegnata la somma di € 120,00, IVA inclusa;
- Considerato che la fornitura è stata regolarmente resa;
- Vista la fattura della ditta "Flower fantasy" n° 01 del 21-02-2012, prot. n° 17713 del 07-11-2012, per un importo di € 120,00, IVA inclusa;
- Visto il CODICE IDENTIFICATIVO GARA ("C. I. G.") n° 48254295FA di cui alla Legge n° 136 del 13-08-2010;
- Attesa, quindi, la necessità di procedere alla stessa liquidazione;
- tutto ciò premesso;

DETERMINA DI LIQUIDARE

- 1) l'importo di € 120,00, IVA inclusa, alla ditta "Flower fantasy", per le ragioni in premessa esposte, con accredito della somma sul c/c/b codice IBAN IT70J0103074700000000420052;
- 2) imputare la spesa complessiva di € 120,00, IVA inclusa, derivante dal presente atto, sul capitolo 274, RR. PP. 2012, codice SIOPE 1205, del bilancio in corso, rubricato "Ufficio servizi demografici - Acquisto di beni", il quale presenta la necessaria disponibilità;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.809362
Fax 0776.809840
ufficioturistico@comune.isoladeliriri.fr.it

- 3) dichiarare la presente disposizione immediatamente esecutiva;
- 4) inviare il presente atto agli Uffici comunali competenti per gli ulteriori adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V
Dott. Gianluca Cellupica

Ufficio di Ragioneria, li _____

Visto per la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.

Il Ragioniere Capo



Ufficio di Segreteria, li _____

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che
copia del presente verbale è stato depositato all'Albo
Pretorio in giorno _____ dove vi
rimarrà per giorni quindici consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo

13 FEB 2013
103 FEB 2013